



نحوه دریافت تسهیلات بلند مدت شهریه از منابع وزارت علوم

الف- مدارک لازم

- ❖ تکمیل فرم درخواست وام
- ❖ تکمیل فرم تعهد نامه درخواست وام
- ❖ تایید توسط کارشناس آموزش
- ❖ کپی کارت دانشجویی و کارت ملی دانشجو در یک صفحه A4

ب- زمان ارائه درخواست

- ❖ در هر سال تحصیلی برای هر نیمسال طبق اطلاعیه صندوق رفاه وزارت علوم اطلاع رسانی می گردد.

ج- مراحل درخواست وام

- ❖ پس از تحویل مدارک و دریافت پیامک از طرف صندوق رفاه وزارت علوم جهت ثبت نام اولیه با مرورگر Internet Explorer به سایت <http://bp.swf.ir> مراجعه نمایید.
- ❖ دانشجویان بایستی جهت درخواست وام گزینه ورود به پرتال را انتخاب نموده و وارد پورتال شوند.
- ❖ نام کاربری و رمز عبور دانشجویان شماره ملی آنها با فرمت * - **** - **** همراه با خط تیره می باشد.
- ❖ پس از ورود به پرتال از طریق منوی درخواست وام نسبت به ثبت وام اقدام نمایید.
- ❖ با توجه به اینکه صندوق رفاه وزارت علوم مسئولیت پرداخت وام ها را بعهده بانک مهر ایران محول نموده است در منوی درخواست وام شعبه مورد نظر خود از بانک مهر ایران را برای مراجعه و تکمیل پرونده انتخاب نمایید.
- ❖ پس از ثبت وام منتظر تایید آن توسط صندوق رفاه دانشگاه و دریافت پیامک از طرف صندوق رفاه دانشجویان بمانید.
- ❖ پس از دریافت پیامک تایید وام از طرف صندوق رفاه یکماه برای مراجعه و تکمیل مدارک در بانک مهلت دارید.

توجه:

-) به مدارک ناقص ترتیب اتر داده نمی شود و ثبت نام طی دو مرحله (تحویل مدارک به صندوق رفاه و درخواست آنلاین) به صورت کامل باید انجام شود.
-) تکمیل پرونده بمنزله دریافت وام نمی باشد و پس تکمیل پرونده در بانک و تأیید صندوق رفاه وزارت علوم، به حساب شهریه متقاضیان واریز خواهد شد. (ضمناً تاریخ واریز مشخص نیست).
-) این نوع تسهیلات بر اساس اولویت زمانی تحویل مدارک به متقاضیان پرداخت می گردد.
-) سقف مبلغ این نوع تسهیلات جهت مقاطع کارشناسی و کاردانی ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال و کارشناسی ارشد ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و دکتری تخصصی ۲۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد.